



RÉGION ACADÉMIQUE
HAUTS-DE-FRANCE

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Fiche de poste

BAP G : Patrimoine immobilier, logistique,
restauration et prévention

G5B45- Opérateur-trice de maintenance

Famille d'activité professionnelle

Patrimoine immobilier

Correspondance statutaire

Adjoint technique de recherche et de formation (ATRF)

Emploi-type de rattachement (REME)

Chargé de maintenance et d'entretien

Lieu d'exercice

Direction des services départementaux de l'Éducation nationale de l'Aisne (Laon)
Affectation à la division informatique (Service constitué de 5 personnes)

Mission

Assurer la maintenance des équipements du site de l'administration et en particulier des équipements informatiques, en assurant l'installation et l'assistance matérielle ou logicielle de premier niveau auprès des utilisateurs

Activités principales

- Effectuer les opérations courantes de maintenance (installations techniques et équipements de sécurité)
- Assurer les premières interventions, le dépannage de premier niveau des différents matériels et les réparations
- Réceptionner, installer et mettre à jour les postes de travail et les périphériques en respectant les consignes de la structure
- Signaler des incidents et anomalies de fonctionnement sur les postes de travail et les périphériques
- Participer à l'installation de câblage : branchement, modification, entretien, brassage, détection de défaut
- Tenir à jour l'inventaire du parc matériel et périphérique

- Conseiller et assister les utilisateurs dans la pratique courante des outils bureautiques et des applications métiers

Conditions particulières d'exercice

- Déplacements éventuels
- Contraintes horaires en fonction des pics d'activité

Compétences principales

Connaissances

- Architecture des équipements locaux (connaissance générale)
- Diagnostic et résolution de problèmes (connaissance générale)
- Techniques d'installation et de maintenance des matériels et applications
- Réglementation en matière de sécurité (notion de base)
- Environnement et réseaux professionnels (notion de base)

Compétences opérationnelles

- Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail (maîtrise)
- Diagnostiquer l'origine d'une panne (application)
- Utiliser les outils et/ou des techniques de gestion de parc de matériel (maîtrise)
- Appliquer les normes, procédures et règles (application)
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (maîtrise)
- Savoir planifier et respecter des délais (maîtrise)
- Savoir utiliser les équipements de sécurité (maîtrise)
- Accueillir et prendre des messages
- Travailler en équipe
- Être polyvalent
- Communiquer et faire preuve de pédagogie

Compétences comportementales

- Rigueur / Fiabilité
- Sens de l'organisation
- Capacité d'écoute

Diplôme réglementaire exigé

- Diplôme de niveau V pour le concours externe