



**RÉGION ACADÉMIQUE
HAUTS-DE-FRANCE**

Liberté
Égalité
Fraternité

FICHE DE POSTE

Intitulé : **Directeur opérationnel /Directrice opérationnelle
Campus d'Excellence des Métiers et des Qualifications
Image et Design (CMQ ID)**

I – Descriptif du poste :

Catégorie : A

Quotité de travail : Temps plein

Lieu d'exercice : Ecole Supérieure des Arts appliquées et du Textile (ESAAT) 539 Avenue des Nations Unies, 59100 Roubaix

Positionnement du
poste dans
l'organisation

Sous l'autorité hiérarchique du Délégué de Région Académique à la Formation Professionnelle Initiale et Continue et sous l'autorité fonctionnelle du Proviseur de l'ESAAT, établissement support du campus des métiers et des qualifications, ses missions s'articuleront autour de trois axes principaux :

1. Stratégie de développement du campus,
2. Pilotage administratif de la structure,
3. Pilotage opérationnel et pédagogique du campus.

II – Contexte :

Les campus des métiers et des qualifications regroupent des établissements d'enseignement secondaire et d'enseignement supérieur, de formation initiale ou continue. Ils sont construits autour d'un secteur d'activité d'excellence correspondant à un enjeu économique national ou régional soutenu par la collectivité et les entreprises. A ce jour, la région académique Hauts-de-France compte treize campus des métiers et des qualifications. Le CMQ Image et Design a été labellisé campus d'excellence en 2021. L'année 2021-2022 devra permettre de consolider les activités du campus, de renforcer les collaborations, de contribuer au décloisonnement entre formations et monde professionnel et de concourir au développement économique de la filière. Il faudra en outre renforcer les actions dans les nouveaux champs d'intervention du campus correspondant à la catégorie « Excellence ».

III – Missions / activités principales :

1. STRATEGIE DE DEVELOPPEMENT DU CAMPUS

- Définir un schéma directeur pour la durée du label (orientations stratégiques, fonctionnement et composition des instances de pilotage et des instances opérationnelles, plan d'action pluriannuel, ...), en lien avec les orientations définies par le comité stratégique régional,
- Identifier, mobiliser et animer le réseau des partenaires du campus,
- Identifier, solliciter et coordonner les réponses aux sources de financement du campus (Appels à projets, Fonds structurels Européens, partenaires du CMQ),
- Formaliser une démarche qualité dans le cadre du suivi des actions,
- Proposer un plan de communication pour le campus.

2. PILOTAGE ADMINISTRATIF DU CAMPUS

- Organiser et assurer le suivi des réunions de pilotage,
- Assurer les relations avec les instances institutionnelles : Ministère de l'Éducation Nationale de la Jeunesse et des Sports, Région Hauts-de-France, services de Région Académique, services académiques et l'ensemble des structures et acteurs de la vie du campus,
- Formaliser, et veiller à la mise en œuvre d'un plan d'action annuel du campus par l'organisation et l'animation de groupes de travail spécifiques,
- Établir les prévisionnels annuels des besoins financiers, suivre l'état des dépenses liées aux subventions du conseil régional Hauts-de-France et en assurer le suivi financier en lien avec l'agent comptable, le chef d'établissement support et en collaboration avec la structure administrative et financière du campus,
- Réaliser un bilan annuel pour le campus dans le cadre d'une démarche d'auto-évaluation.

3. PILOTAGE OPERATIONNEL ET PEDAGOGIQUE DU CAMPUS

- Contribuer à l'animation pédagogique en favorisant les démarches collaboratives entre les membres du campus et avec l'appui des corps d'inspection,
- Favoriser l'innovation pédagogique et la montée en compétence des acteurs par le biais notamment de la mise en place d'un plan de formation,
- Accompagner, coordonner les actions du campus et en assurer la communication interne et externe,
- Apporter son expertise pour le développement de l'offre de formation, accompagner la transformation de la voie professionnelle et contribuer au développement de la mixité de publics et de parcours,
- Repérer et accompagner le développement d'actions innovantes en lien avec le CARDIE (Conseiller Académique en Recherche, Développement, Innovation et Expérimentation) et les différents dispositifs académiques et régionaux (Innovons et Développons l'Esprit d'Entreprendre - IDEE, Espaces d'Innovation Partagés - EIP, ...),
- Assurer une veille économique et pédagogique relatives aux secteurs d'activité propres au CMQ,
- Développer l'ouverture européenne et internationale pour les partenaires du campus,
- Contribuer au développement de partenariats entre la recherche et les partenaires du campus (organisme de formation du secondaire, monde économique),
- Développer la vie au sein du campus notamment par des actions culturelles et/ou sportives mutualisées.

Pour rendre compte des travaux réalisés, un rapport d'activités sera établi annuellement.

IV – Profils recherchés (compétences attendues) :

Le (la) candidat(e) devra posséder ou être en capacité de développer des compétences :

- Managériales par le pilotage de projets sur des échelles locale, nationale et internationale,
- En position de chef de projet, le candidat devra se prévaloir d'une solide expérience dans les domaines du pilotage et du management pour pouvoir rapidement rassembler autour du projet de campus l'ensemble des partenaires susceptibles de contribuer à son développement.

Une connaissance des dispositifs de financement par les fonds européens serait un plus,

- Décisionnelles par la maîtrise d'une autorité qui s'appuie sur des expériences reconnues.

Doté(e) d'un intérêt certain pour la valorisation des voies professionnelles et technologiques qui fondent l'activité d'un campus, il (elle) devra avoir une bonne connaissance de l'environnement économique en lien avec la thématique principale du campus,

- Adaptatives par la capacité à côtoyer et faire se compléter des environnements professionnels divers.

Soucieux de développer les démarches collaboratives entre les membres du campus, le candidat devra connaître les fonctionnements pédagogiques et administratifs des établissements appelés à participer à ses travaux,

- Communicationnelles qui s'appuient sur des convictions et sur un sens aigu de la pédagogie.

Par sa maîtrise des outils de communication et sa capacité à travailler en lien avec les services académiques, les établissements d'enseignement supérieur et de recherche, les entreprises, les collectivités territoriales et les divers médias, le candidat devra être en capacité d'assurer une communication permettant de valoriser les démarches innovantes du campus.

V – Spécificités :

Durée de la mission : 2 ans renouvelables.
Des déplacements sont prévus.
Le poste est à pourvoir à partir du 1er septembre 2022.
Ouvert aux contractuels : oui.

VI – Contact :

Délégation de Région Académique à la Formation Professionnelle Initiale et Continue
Rectorat de Lille – 144 rue de Bavay – BP 709 - 59033 LILLE CEDEX
03 20 15 60 42 - drafpic@region-academique-hauts-de-france.fr